

REGULAMIN KONFERENCJI „PROJEKT SEO”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w konferencji organizowanej przez TRUSTLUNA SP. Z O.O. z siedzibą w Olsztynie, ul. Franciszka Barcza 50G lok. 99, 10-685 Olsztyn, NIP 7393981405, REGON 524774322 w dniach 06.07-08.07.2025 r. w **Pałacu Domaniowskim Resort & Conference** (więcej informacji o miejscu odbywania konferencji na stronie internetowej: www.domaniowski.pl)
2. Definicje:
 - a. **Konferencja** – oznacza konferencję pn. „Projekt SEO” , która odbędzie się w dniach 06-08.07.2025 r. w Pałacu Domaniowskim.
 - b. **Organizator** – TRUSTLUNA SP. Z O.O. z siedzibą w Olsztynie, ul. Franciszka Barcza 50G lok. 99, 10-685 Olsztyn, NIP 7393981405, REGON 524774322, KRS 0001026058.
 - c. **Uczestnik** – osoba, która zarejestrowała się na konferencję oraz która uiściła opłatę konferencyjną.
 - d. **Konsument** – oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
 - e. **Przedsiębiorca** - oznacza osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, jeżeli umowa ta ma dla tej osoby charakter zawodowy, wynikający w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - f. **Przedsiębiorca na Prawa Konsumenta (PNPK)** - oznacza osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, jeżeli umowa ta nie ma dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - g. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin.
 - h. **Umowa** – oznacza umowę zawartą pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem o treści określonej Regulaminem, której przedmiotem jest uczestnictwo w Konferencji.
 - i. **Pakiet Konferencyjny** – oznacza pakiet świadczeń, jakie otrzymuje Uczestnik w ramach Umowy.
 - j. **Strona Internetowa Konferencji** – oznacza stronę internetową <https://projekt-seo.pl>.
3. Użytkownicy mogą kontaktować się z Organizatorem drogą elektroniczną na adres e-mail: hello@trustluna.com lub pod numerem telefonu: +48 535 909 005. Rejestracja Uczestników odbywa się za pośrednictwem Strony Internetowej Konferencji.

§ 2

Warunki uczestnictwa w Konferencji

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest:
 - a) wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na Stronie Internetowej Konferencji,
 - b) akceptacja Regulaminu,
 - c) uiszczenie opłaty konferencyjnej.
2. Rejestracja wymaga podania danych osobowych Uczestnika, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz dodatkowych informacji niezbędnych do wystawienia faktury.
3. W trakcie procesu istnieje możliwość wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji handlowych Organizatora na podany w formularzu rejestracji adres e-mail. Zgoda taka jest dobrowolna i może zostać w każdym czasie wycofana.
4. Uczestnik, który dokonał zgłoszenia udziału w Konferencji, otrzyma potwierdzenia w formie wiadomości e-mail na adres mailowy podany w formularzu.
5. Limit Uczestników wynosi 60 osób. Organizator zastrzega sobie możliwość zamknięcia rejestracji w przypadku wyczerpania limitu Uczestników.
6. Z chwilą otrzymania przez Uczestnika potwierdzenia uczestnictwa w Konferencji, dochodzi do zawarcia Umowy. Umowa zostaje zawarta pod warunkiem zawieszającym uiszczenia opłaty konferencyjnej w terminie 7 dni od dokonania zgłoszenia.
7. Uiszczenie opłaty konferencyjnej następuje na podstawie faktury pro forma wysłanej przez Organizatora na adres e-mail Uczestnika wskazany w formularzu rejestracyjnym. W przypadku braku zapłaty w terminie 7 dni od otrzymania faktury pro forma, zgłoszenie zostaje anulowane.
8. Faktura dostarczona jest w postaci elektronicznej na wskazany adres email.

§3

Pakiet Konferencyjny

1. W ramach opłaty konferencyjnej, Uczestnik otrzymuje Pakiet Konferencyjny, który obejmuje:
 - a) 2 noclegi od niedzieli do wymeldowania we wtorek w pokoju współdzielonym z innym uczestnikiem (wybrany przez organizatorów),
 - b) śniadania w poniedziałek, wtorek w godzinach 8-10,
 - c) dostęp do strefy basenowej i wellness w godzinach otwarcia (10-20),
 - d) dostęp do sali wykładowej oraz salek Mastermind w godzinach prelekcji wraz z przerwą kawową z przekąskami typu ciastka dostępnymi dla każdego uczestnika,
 - e) uczestnictwo w grze terenowej dedykowanej oraz atrakcje pokoju gry,
 - f) przerwę lunchowo-obiadową w niedzielę oraz poniedziałek,
 - g) Open bar dostępny podczas atrakcji pokoju gier i innych trunków dostępnych do posiłków.
2. W ramach przedsprzedaży Organizator zapewnia Pakiet Konferencyjny w obniżonej cenie -15% od ceny regularnej. Promocja obowiązuje dla Pakietów Konferencyjnych zakupionych do dnia 30.03.2025 r. i godziny 23:59.
3. W ramach promocji Early Birds Organizator zapewnia Pakiet Konferencyjny w obniżonej cenie -10% od ceny regularnej. Promocja obowiązuje dla Pakietów Konferencyjnych zakupionych do dnia 30.04.2025 r.

§4

Warunki rezygnacji

1. Uczestnik ma możliwość rezygnacji z udziału w Konferencji ze zwrotem poniesionej opłaty konferencyjnej, jeżeli oświadczenie o rezygnacji zostanie doręczone Organizatorowi najpóźniej na 45 dni przed terminem Konferencji.
2. Warunkiem zwrotu opłaty konferencyjnej jest przesłanie w formie pisemnej lub elektronicznej oświadczenia o rezygnacji na adresy wskazane w §1 ust. 1 i 3.
3. Zwrot opłaty następuje bezpośrednio na konto bankowe, z którego została wysłana opłata, w terminie do 30 dni od otrzymania rezygnacji.
4. W przypadku nieobecności Uczestnika na Konferencji opłata konferencyjna nie jest zwracana.

§5

Zmiany miejsca, terminu i programu Konferencji

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Konferencji w przypadku rezygnacji prelegenta z przyczyn niezależnych od Organizatora. Nie może to stanowić podstawy do rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji i żądania zwrotu opłaty konferencyjnej, chyba że Uczestnik złoży oświadczenie o rezygnacji w terminie określonym w §4 ust. 1.
2. Organizator może podjąć decyzję o odwołaniu, zmianie miejsca, terminu lub formy realizacji Konferencji z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności z powodu siły wyższej.
3. W przypadku odwołania Konferencji z przyczyn niezależnych od Organizatora opłata konferencyjna jest zwracana. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Uczestnika z powodu odwołania Konferencji z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności poniesione koszty dojazdu. Opłata konferencyjna podlega zwrotowi także wówczas, gdy odwołanie Konferencji nastąpiło z przyczyn, za które Organizator ponosi odpowiedzialność.
4. W przypadku zmiany miejsca lub terminu Konferencji z przyczyn niezależnych od Organizatora, Uczestnik może podjąć decyzję o rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji, a wniesiona opłata jest mu zwracana w całości.

§ 6

Odpowiedzialność Organizatora i Uczestnika

1. Jakikolwiek ograniczenia odpowiedzialności przewidziane w niniejszym Regulaminie dotyczą Konsumentów i PNPk wyłącznie w zakresie, który jest dozwolony przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Uczestnik ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania podejmowane w ramach uczestnictwa w Konferencji, a w przypadku wyrządzenia szkody Organizatorowi lub osobom trzecim, jest zobowiązany do jej naprawienia.
3. Organizator jest odpowiedzialny względem Uczestnika niebędącego Konsumentem/PNPk za szkodę wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z Regulaminu, w tym Umowy, tylko gdy szkoda powstanie z winy umyślnej Organizatora.
4. Jeżeli działanie lub zaniechanie Organizatora, z którego wyniknie szkoda będzie stanowić niewykonanie lub nienależyte wykonanie któregośkolwiek zobowiązania Organizatora wynikającego z Regulaminu, w tym Umowy, Uczestnikowi niebędącemu Konsumentem i PNPk nie będzie przysługiwać roszczenie o naprawienie szkody z tytułu czynu niedozwolonego. Wyłączenie to nie ma zastosowania do szkody na osobie.
5. W przypadku dochodzenia roszczeń przeciwko Organizatorowi przez osobę trzecią lub wszczęcia wobec Organizatora postępowania karnego, postępowania w sprawach o wykroczenie albo postępowania administracyjnego z tytułu naruszenia praw autorskich, dóbr osobistych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa w związku z działaniami podejmowanymi przez Uczestnika w ramach uczestnictwa w Konferencji, w szczególności w związku z treścią wystąpienia konferencyjnego, Uczestnik zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód związanych z dochodzeniem roszczeń przeciwko Organizatorowi, w tym kosztów procesu, a także kosztów postępowania i kar nałożonych przez odpowiednie organy.
6. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu obiektu, w którym organizowana jest Konferencja, obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ.
7. Zakazane jest prowadzenie w trakcie Konferencji działań marketingowych i promocyjnych towarów lub usług oferowanych przez Uczestnika lub osoby trzecie. Działania takie są dopuszczalne wyłącznie za zgodą Organizatora.
8. W przypadku naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu, Organizator jest uprawniony do wykluczenia Uczestnika z udziału w Konferencji. Uiszczona przez Uczestnika opłata konferencyjna nie podlega wówczas zwrotowi.

§ 7

Wizerunek i prawa autorskie

1. Udział Uczestnika w Konferencji oznacza wyrażenie przez Uczestnika zgody na utrwalenie wizerunku Uczestnika w formie zdjęć i nagrań z Konferencji i przetwarzanie związanych z tym danych osobowych Uczestnika w celach promocyjnych Organizatora. Zgoda na utrwalanie wizerunku jest dobrowolna i może być w każdym czasie wycofana przez Uczestnika, co pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych przed udzieleniem zgody. O cofnięciu zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnik może poinformować Organizatora pisemnie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail.
2. Podczas Konferencji Organizator może przeprowadzać sesje fotograficzne oraz filmować jej przebieg dla celów dokumentacji, promocji i reklamy Konferencji. Prawa autorskie i pokrewne do powyższych materiałów przysługują Organizatorowi. Uczestnictwo w Konferencji jest równoznaczne z wyrażeniem nieodpłatnej, nieograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie, zgody na rzecz Organizatora na nieodpłatne wykorzystanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika utrwalonego na zdjęciach, nagraniach audio, wideo oraz audio-wideo wykonanych podczas Konferencji, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania, w celach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych Konferencji.
3. Materiały z Konferencji obejmujące wizerunek Uczestnika mogą być umieszczone w Internecie, w szczególności na stronie internetowej Organizatora oraz portalach społecznościowych.
4. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania przebiegu Konferencji bez zgody Organizatora.

§ 8

Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Usługi świadczone przez Organizatora za pośrednictwem Strony Internetowej Konferencji są usługami świadczonymi drogą elektroniczną. Umowa między Organizatorem a Uczestnikiem jest zawierana na odległość.
2. Organizator zapewnia funkcjonowanie Strony Internetowej Konferencji w następujących przeglądarkach: Microsoft Edge, Mozilla, Google Chrome, Safari, Opera.
3. W celu korzystania ze Strony Internetowej Konferencji niezbędne jest posiadanie::
 - a. urządzenia z dostępem do sieci Internet umożliwiające korzystanie z zasobów Internetu,
 - b. aktywnej skrzynki e-mail,
 - c. przeglądarki zasobów internetowych umożliwiającej wyświetlanie stron www z włączoną opcją „cookies”.
4. Organizator wykorzystuje kryptograficzną ochronę transferu elektronicznego oraz treści cyfrowych przez zastosowanie właściwych środków logicznych, organizacyjnych i technicznych, w szczególności w celu uniemożliwienia dostępu osobom trzecim do danych, w tym przez szyfrowanie SSL, stosowanie haseł dostępu oraz programów antywirusowych czy przeciw niechcianemu oprogramowaniu.
5. Organizator informuje, że pomimo stosowania przez Organizatora zabezpieczeń, o których mowa powyżej, korzystanie z sieci Internet oraz usług świadczonych drogą elektroniczną może być zagrożone dostaniem się do systemu teleinformatycznego oraz urządzenia Uczestnika szkodliwego oprogramowania lub uzyskaniem dostępu do danych znajdującym się na tym urządzeniu przez osoby trzecie. W celu zminimalizowania powołanego zagrożenia Organizator zaleca stosowanie przez Uczestnika programów antywirusowych lub środków chroniących identyfikację w sieci Internet.

6. Organizator jest uprawniony do pozostawienia na urządzeniu Uczestnika tak zwanych „plików cookies” lub innych o podobnym przeznaczeniu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwy technicznej w działaniu Strony Internetowej Konferencji do 72 godzin, o której Uczestnicy zostaną poinformowani uprzednio odpowiednim komunikatem na Stronie.

§ 9

Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące organizacji Konferencji, w tym funkcjonowania Strony Internetowej Konferencji, mogą być zgłaszane za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie lub listownie z wykorzystaniem danych kontaktowych wskazanych w §1 ust. 1 i 3.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej datę i czas zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, adres e-mail wnoszącego reklamację oraz zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń. Reklamacja powinna zawierać zwięzły opis sytuacji oraz prośby lub sugestie Uczestnika. Podane wyżej wymagania stanowią jedynie zalecenia i mają za zadania ułatwić Organizatorowi rozpatrzenie reklamacji. Brak spełnienia powołanych wymogów przez Uczestnika nie ma wpływu na termin i sposób rozpatrzenia reklamacji.
3. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji. Brak ustosunkowania się do reklamacji Uczestnika będącego Konsumentem/PNPK we wskazanym w zdaniu pierwszym terminie oznacza uwzględnienie reklamacji przez Organizatora.
4. Odpowiedź na reklamację Organizator przekazuje Konsumentowi/PNPK na papierze lub innym trwałym nośniku.

§ 10

Prawo odstąpienia od umowy

1. Użytkownik będący Konsumentem/PNPK, który zawarł Umowę może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podania przyczyn i bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
2. Dla zachowania terminu wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu wystarczające jest złożenie przed jego upływem oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie to może zostać złożone mailowo lub telefonicznie przy użyciu danych kontaktowych wskazanych w §1 ust. 3 albo pisemnie na adres wskazany w §1 ust. 1, przy czym Organizator zaleca wysłanie powołanego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej. Powyższe zalecenie nie ma wpływu na skuteczność oświadczenia o odstąpieniu od Umowy złożonego w inny sposób. Organizator potwierdzi za pośrednictwem poczty elektronicznej otrzymanie od Uczestnika będącego Konsumentem/PNPK oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
3. Termin, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest liczony od daty zawarcia Umowy.
4. Przykładowy wzór oświadczenia o odstąpieniu stanowi załącznik numer 1 do Regulaminu. Załączony wzór ma jedynie charakter pomocniczy, a złożenie oświadczenia w innej formie nie ma wpływu na jego skuteczność. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone także przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 2 do Ustawy o prawach konsumenta.

§ 11

Pozasądowe sposoby rozstrzygnięcia sporów

1. Jeżeli Organizator nie uzna reklamacji Uczestnika, a Uczestnik nie zgodzi się, ze stanowiskiem Organizatora, Uczestnik jest uprawniony do poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu polubownego lub może się zwrócić do powołanego sądu o mediację lub arbitraż (ADR).
2. Informacje o dostępie do procedur wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu dla Uczestników będących Konsumentami/PNPK znajdują się na podstronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php oraz na stronach powiatowych rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektorów Inspekcji Handlowej oraz organizacji społecznych, których przedmiot działalności stanowi ochrona praw konsumentów. Spory powstałe na gruncie Regulaminu lub Umowy mogą być rozstrzygane także przez platformę

do internetowego rozstrzygnięcia sporów (ODR) dostępną pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>,

3. W przypadku, gdy pozasądowe rozpatrywanie reklamacji nie doprowadzi do rozstrzygnięcia sporu pomiędzy Organizatorem a Użytkownikiem będącym Konsumentem/PNPK, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo i rzeczowo właściwego.
4. Spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy pomiędzy Organizatorem a Użytkownikiem niebędącym Konsumentem/PNPK będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla Organizatora.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu, z przyczyn istotnych dla prowadzonej przez Organizatora działalności, z uwagi na zmianę przepisów prawa, zmianę warunków technicznych związanych ze świadczeniem usług za pośrednictwem Strony Internetowej, zmiany organizacyjne, w tym przekształcenia prawne Organizatora, zmiany warunków, w tym cen usług świadczonych przez podmioty trzecie na rzecz Organizatora, niezbędnych do realizacji zawartych przez Organizatora umów.
2. Zmiany do Regulaminu wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia, chyba że wskazana jest data późniejsza.
3. Organizator poinformuje Użytkownika o zmianie Regulaminu na 14 dni przed wprowadzeniem zmian na wskazany przez Uczestnika adres e-mail.
4. Uczestnik w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Regulaminu może odstąpić od Umowy i zrezygnować z udziału w Konferencji za pełnym zwrotem opłaty konferencyjnej. W przypadku braku podjęcia działań przez Uczestnika przyjmuje się, że zaakceptował zmiany Regulaminu wskazane przez Organizatora.
5. W zakresie nie objętym niniejszym Regulaminem stosuje się prawo polskie.
6. Regulamin obowiązuje od dnia 8 marca 2025r

KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) informujemy, iż:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest TRUSTLUNA Sp. z o.o. z siedzibą w Olsztynie, ul. Barcza 50G/99, 10-685 Olsztyn, KRS 0001026058.

W celach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Administratorem danych pod adresem mailowym: hello@trustluna.com.

2. Cel, podstawa prawna i okres przechowywania danych osobowych

Cel przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania danych
Zawarcie i wykonanie umowy o udział w Konferencji	art. 6 ust. 1 lit. b RODO – niezbędność do zawarcia i wykonania umowy	do czasu upływu terminów przedawnienia określonych przepisami prawa
Sporządzenie i przechowywanie dokumentacji podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. przepisami prawa podatkowego i przepisami o rachunkowości – spełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa	5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin na zapłatę podatku
Spełnienie obowiązków wynikających z RODO np. zachowanie potwierdzenia spełnienia obowiązku informacyjnego	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 13 - 24 RODO – spełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa	do upływu terminów przedawnienia
Do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. możliwości dochodzenia i obrony roszczeń	do czasu upływu terminów przedawnienia
Kierowanie do Uczestników informacji handlowych Organizatora	art. 6 ust. 1 lit. f RODO - realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. marketing bezpośredni własnych towarów i usług	do czasu wyrażenia sprzeciwu
Działania informacyjne, promocyjne i reklamowe z wykorzystaniem materiałów zawierających wizerunek Uczestnika	art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda Uczestnika na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku	do czasu cofnięcia zgody

3. Odbiorcy danych

Możemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe naszym podwykonawcom i dostawcom usług związanych z organizacją Konferencji, którym zlecimy czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT, podmiotom świadczącym usługi marketingowe, księgowe i prawne.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również przekazane takim podmiotom jak bank, operatorzy pocztowi, a także właściwym organom działającym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Państwa prawa

Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

W celu realizacji ww. praw prosimy o kontakt pod adresem mailowym: hello@trustluna.com lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany powyżej.

Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe niezgodnie z prawem, może Pani/Pan złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.

6. Informacja o profilowaniu

Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

7. Informacja o obowiązku lub dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest konieczne w celu uczestnictwa w Konferencji. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości udziału w Konferencji.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w związku z utrwaleniem wizerunku podczas Konferencji jest dobrowolna i może zostać w każdym czasie wycofana.